



د افغانستان اسلامي
جمهوريت

پر عايداتو باندې ماليات

د معاشونو د موضوعي ماليې د تطبيق په موخه کارکوونکي او يا مستقل قراردادي

د ماليې وزارت

د دې طرز العمل هدف:

دغه عامه طرز العمل د (۱۳۸۴) کال پر عايداتو باندې د مالياتو قانون د 113، مادي په اساس وضع شوی دی. ماليه ورکوونکي کولای شي په دې طرز العمل کې درج شوو معلوماتو نه د خپلو مالياتي مکلفیتونو د ټاکلو په موخه د اساس په توگه استفاده وکړي.

سريزه

۱. د (۱۳۸۴) کال پر عايداتو باندې د مالياتو قانون د (۵۸) مادي د حکم پر اساس ټول انتفاعي او غير انتفاعي حقيقي او حکمي اشخاص، وزارتونه، دولتي تصديانې، بناروالي، هغه دولتي ادارې چې د کال په هره مياشت کې دوه او يا ډير اشخاص استخدام کړي او له معاش او اجورۍ نه يې د مالياتو په وضع کولو مکلف دي او بايد وضع شوې پيسې د دولت حساب ته وليږدوي. هغه ماليه چې د کارکوونکو له معاش او يا اجوري څخه وضع کېږي "د معاش موضوعي ماليې" په نوم ياديږي. د ماليې وزارت د معاشونو موضوعي ماليه داسې تعبيروي چې گواکې دغه موضوعي ماليه پر هغو معاشونو باندې تطبيقېږي چې په افغانستان کې د دندې ترسره کولو له مخې تاديه کېږي. "په افغانستان کې دندې" اصطلاح په افغانستان کې د دندې په اړوند د کارکوونکي او گومارونکي تر منځ د کاري اړيکې په معنا ده.

۲. دغه طرز العمل د ماليې په اړه درې برخې تشریح کوي. لومړۍ، دغه طرز العمل د "شخصي خدمتونو" مفهوم تشریح کوي.

۳. د دې طرز العمل دويمه برخه د خدمتونو د برابرولو وخت "د کارکوونکي او گومارونکي تر منځ کاري اړيکې" اصطلاح تشریح کوي. د طرز العمل دا برخه درې کټگوريانې لري او دا معلوموي چې آیا فعاليت کوونکي کارکوونکي دي او يا د مستقل قراردادي په توگه کار کوي.

۴. د طرز العمل دريمه برخه په افغانستان کې د خدمتونو د برابرولو وخت تشریح کوي.

۵. د دې طرز العمل وروستۍ برخه "دالف ضميمه" ده. د "الف ضميمه" د شاخصونو هغه جدول دی چې د وضعيت يا د کار ډول په ټاکلو کې مرسته کوي.

I. شخصي خدمتونه څه دي؟

۶. "په افغانستان کې دنده يا ماموريت" اصطلاح د "شخصي خدمتونو" له برابرولو څخه عبارت دی. "شخصي خدمتونه" د يو حقيقي شخص د کار او زيار ويستلو له امله منځ ته راځي او له استخدام د اړينو عناصرو څخه شميرل کېږي.

۷. يو حقيقي شخص هغه وخت شخصي خدمتونه برابروي چې بل شخص لپاره فعاليت وکړي. په ځينو قضايو کې دې د لاندې مواردو تر منځ توپير په پام کې ونيول شي:

- د خدمتونو برابرولو او د يو تشبث جوړښت
- د شخصي خدمتونو برابرولو او د تشبث شتمنۍ، او يا هم
- د شخصي خدمتونو برابرولو او د ناملموسو ملکیتونو د امتياز (لکه سودگريز علامه او نورو) پلور

د عوايدو لوی
رياست

۸. د شخصي خدمتونو او د تشبث جوړښت تر منځ توپير كيداى شي چې د دې بېلگې په راوړلو سره واضح شي چې يو حقيقي شخص د يو شرکت محاسباتي خدمات تر سره كوي او يو بل لوى محاسباتي شرکت د بل شرکت محاسباتي خدمات تر سره كوي. په لومړي حالت كې حقيقي شخص شخصي خدمات ځكه وړاندې كوي چې هغه د اړينو محاسباتي خدمتونو د تر سره كولو په موخه شرکت سره قرارداد كړى دى. په دويمه قضيه كې، يو شرکت له بل شرکت سره د محاسباتي حساباتو په موخه قرارداد كړى دى. هغه شرکت چې محاسباتي خدمتونو ته ضرورت لري غواړي چې محاسباتي دندې يې تر سره شي او دا ورته مهمه نه ده چې كوم شخص او يا نوموړي فعاليتونه څوك ورته برابرولای شي. نوموړى شرکت د يو قرارداد له مخې خپل محاسباتي دندې يو بل شرکت ته سپاري.

۹. پورتنۍ قضيه د كاركوونكي وضعيت (د هغو ارزونو پراساس چې وروسته په دې طرز العمل كې پرې بحث شوى دى) سره مطابقت لري خو پورتنۍ دويمه قضيه د هغه نهاد چې محاسباتي خدمتونو ته اړتيا لري او محاسباتي فعاليت لرونكي مامور تر منځ وضعيت سره مطابقت نه لري. محاسبين د هغه شرکت كاركوونكي دي چې محاسباتي خدمات تر سره كوي، خو دا كاركوونكي د لومړي شرکت يعنى د هغه شرکت د مامورينو په توگه نه گڼل كېږي كوم چې محاسباتي خدمتونو ته اړتيا لري دا ځكه چې لومړى شرکت محاسباتي خدمات له بل شرکت څخه د شخصي خدمتونو په بدل كې لاسته راوړي.

۱۰. د پورتنيو قضايو تر منځ دويم توپير دا دى چې د خدمتونو پر برابرولو او جنسونو باندې بحث كوي. په ځينو حالاتو كې خدمات ډيره برخه او ځينى وخت د اجناسو برابرول ډيره برخه جوړوي. لومړۍ برخه د شخصي خدمتونو او بله برخه د جنس برابرول دي.

لومړۍ بېلگه: ديلكس رستورانټ رحيم سره قرارداد كوي چې مشتريانو ته يې خوراك او څښاك ورسوي. د قرارداد له مخې د خوراك او څښاك د رسولو لپاره رحيم بايد خپل بايسكل نه كار واخلي. سره له دې، چې د خوراك او څښاك رسولو لپاره بايسكل ضروري دى خو هغه خدمات چې رحيم يې ترسره كوي شخصي دي او كومې پيسې چې هغه ته وركولو كېږي د خدمتونو په بدل كې دي نه د بايسكل د استهلاك په بدل كې.

دويمه بېلگه: د كابل ساختماني شرکت په كابل ښار كې د دريو برجونو د بيارغولو قرارداد گټي. دغه قرارداد رفيع سره كېږي او هغه يو ايكس كواتور او يو متوسط تريلر لري چې ساختماني ساحې ته د ايكس كواتور په وړلو كې ترې كار اخلي. خپله رفيع متوسط تريلر چلوي. د پيسو يوه برخه رفيع ته د هغه د كاري مهارت او ډيره برخه يې د هغه د گران او ځانگړي ماشين نه د گټې اخستنې په بدل كې وركول كېږي. دا چې د رفيع د كار په بدل كې پيسې د هغه د ماشين په بدل كې پيسو نه ډيرې نه دي، نو ځكه رفيع شخصي خدمات نه وړاندې كوي. د دې دليل له مخې چې هغه شخصي خدمات نه كوي، نو د يو قرارداد يې په توگه پېژندل كېږي نه د يو كاركوونكي په توگه.

۱۱. او دريم توپير د هغه حقيقي شخص چې فعاليتونه يې د ملكيت د رامنځته كيدو سبب گرځي او د هغه شخص تر منځ دى چې ملكيت برابروي. لومړۍ قضيه پر شخصي خدمتونو او دويمه قضيه د ملكيت پر برابرولو دلالت كوي.

دريمه بېلگه: فريلا يو لوى بانك ته د يو كمپاين د يوالي انځور جوړولو په بدل كې كميشن ترلاسه كوي. فريلا كولاى شي خپلې طرحې او ديزاين له مخې نقاشي وكړي. له پيل نه تر پايه نقاشي بانك پورې اړه لري. فريلا يواځې نقاشي كوي. فريلا بانك ته شخصي خدمات تر سره كوي او كه چېرې چې د استخدام په اړه لاندې بحث شوي شرطونه ولري، كيداى شي فريلا د بانك كاركوونكې وي.

څلورمه بېلگه: نجیب د یوې غټې مجسمې پر جوړولو باندې یوه میاشت کار کوي. کله چې مجسمه جوړوي ، نو د خپل کار د لیدو په موخه د مختلفو شرکتونو استازي راغواړي. نجیب خپله جوړه کړې مجسمه د فريلا له مجسمې نه په ټیټه بیه پلوري. نجیب ددې کار کولو لپاره له چا څخه کمیشن نه دی اخستې او د کوم مشتري له مرستې پرته ئې دا مجسمه جوړه کړې ده. هغه بانک ته مجسمه ورکړې نه شخصي خدمات. دا چې شتمنی (مجسمه) د شخصي زحمت نتیجه ده ، نو مخکې له دې چې بانک د مجسمې په اړه کومه دلچسپي پیدا کړي ، دا مجسمه جوړه شوې وه. نجیب یو پلورونکی دی نه د بانک یو کارکوونکی.

II. د "گومارونکي او کارکوونکي تر منځ کاري اړیکې" اصطلاح په پام کې نیولو سره شخصي فعالیتونه څه وخت برابرېږي؟

۱۲. که داسې پریکړه هم وشي چې یو شخص شخصي خدمات تر سره کړي ، نو د داسې خدمتونو په بدل کې تادیات په هغه صورت کې اجورت گڼل کېږي چې نوموړی شخص د "د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ د کاري اړیکو" اصطلاح لاندې خدمات تر سره کړي. د خدمتونو برابرېونکي شخص او د خدمتونو نه د گټې لیدونکي شخص تر منځ د اړیکې څرنگوالی به دا وټاکي چې آیا دغه اړیکه د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکې او یا د یو مستقل قراردادي او د هغه مشتري تر منځ اړیکې په شان دی که نه. د زید خلو خواو تر منځ د قرارداد ډول د هغوی تر منځ اړیکې د ډول ښودونکی نه دی. یعنې که چېرې اړیکه د گومارونکي او کارکوونکي په شان وي او زید خلو خواوې خپل د قرارداد ډول د قراردادي خدمتونو په توگه وښيي ، نو دا عمل د ماليې د تطبیق په موخه د اړیکې پر اصلي ارتباط باندې کومه اغیزه نه لري.

۱۳. د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکه د دواړو خواو تر منځ قرار داد پر اساس دی چې ډیر وخت د خدمتونو د قرارداد په توگه یادېږي او معمولا دوه موضوعگانې لري چې یو ئې خدمتونو برابرول او بل ئې تادیاتو ورکول (د مکلفیتونو ویشل) دي. په داسې قراردادونو کې ډیر کوښښ او فعالیت د تولیدي ظرفیت او شخصي خدمتونو په برخه کې دی نه د ټاکلې پایلې په برخه کې. داسې اړیکه د مستقل قراردادي له اړیکې نه چې هغه ئې د خدمتونو د لاسته راوړلو په موخه قرارداد گڼي، توپیر لري. یو قراردادي د ځانگړو پایلو لاسته راوړلو لپاره قرارداد کوي. دا امر په قرارداد کې د درج شوي هدف نه بلکه ټولو پایلو لاس ته راوړل دي.

۱۴. د "د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ کاري اړیکې" اصطلاح د قانون په ډیرو برخو کې استفاده کېږي. پر عایداتو باندې د مالیاتو قانون کې نوموړی اصطلاح ددې په اړه استفاده کېږي آیا شخص ته ورکړل شوې پیسې اجورت یا معاش دي او که نه او که چېرې نوموړی پیسې اجورت یا معاش د موضوعي ماليې تابع گرځي. د کار په قانون کې پورتنې اصطلاح ددې معلومولو لپاره استعمالېږي چې آیا هغه شخص چې خدمات وړاندې کوي د مختلفو امتیازاتو مستحق او د کار په قانون کې څرگند شوو مکلفیتونو تابع گرځي که نه. د یو کار په کولو کې د بې پرواڼې په صورت کې نوموړې اصطلاح د مختلفو مکلفیتونو د ټاکلو په موخه استفاده کېږي ، یعنې ددې معلومولو لپاره استفاده کېږي چې آیا دغه بې پروا شخص مستقل قراردادي دی او د سرغړونې په جبران کولو باندې مکلف دی او یا سرغړونکی شخص کارکوونکی دی چې د داسې یو موضوع د شتون په صورت کې د کارکوونکي استخدام کوونکی هم د سرغړونې پر جبران باندې مکلف دی په داسې حال کې چې د قانون په دريو برخو کې د شخصي خدمتونو د ډول پیژندلو په موخه استعمال شوو ازمايښتونو تر منځ توپیر شته، هر ازمايښت د مختلفو دلیلونو له مخې اړیکې تشریح کوي او همدارنگه د قانون له یوې خوا ازمايښتونه د قانون په بله خوا کې د استفاده کولو په وخت باید له احتیاط نه کار واخستل شي.

۱۵. لکه څنگه چې ذکر شو، د مالیاتو په قانون کې د "د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکې" اصطلاح ددې په موخه استفاده کېږي چې آیا شخص ته تادیه شوې پیسې اجورت او معاش دی که نه ځکه چې اجورت او معاش د معاشونو د موضوعي مالیه تابع گرځي. که چېرې دخواوو تر منځ اړیکه د مستقل قراردادي او مشرتري په شان وي نه د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکې په شان، نو پدې صورت کې شخص ته تادیه شوي پیسې پر عایداتو باندې د مالیاتو تابع نه گرځي. برعکس، هغه شخص چې خدمات برابرې د خپل عوایدو له درکه پر عایداتو باندې د مالیاتو په ورکړه مکلف دی.

۱۶. د اجورت او معاش له درکه لاسته راغلی عوایدو باندې مالیات معمولاً د معاشونو موضوعي مالیه په شان له هغه معاش نه منفي کېږي چې کارکوونکي ته ئې تادیه کوي او د گومارونکي لخوا تحویل ورکول کېږي. پر عایداتو باندې مالیات د عوایدو لاسته راوړونکي لخوا تادیه کېږي، یعنی هغه شخص چې شخصي خدمات وړاندې کوي. د معاشونو له درکه پر لاسته راغلو عوایدو باندې مالیه او پر عایداتو باندې مالیه تر منځ اصلي توپیر دادې چې د معاشونو له درکه عوایدو باندې مالیه د تادیاتو پر مجموعې باندې وضع کېږي او د هغو لگښتونو د مجرائي د وضع کولو اجازه نه ورکوي چې د عوایدو لاسته راوړلو په وخت کې نوموړي شخص لیدلي دي. برعکس، پر عایداتو مالیات د عوایدو لاسته راوړلو په موخه شوو لگښتونو د مجرائي نه وروسته پر خالصو عوایدو باندې تطبیقېږي.

۱۷. داسې نور فکتورونه هم شته چې باید ددې معلومولو په وخت کې په پام کې ونیول شي چې آیا اړیکه د گومارونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکې او یا له مستقل قراردادي سره اړیکې په شان ده او که نه. د مالیه وزارت لاندې فکتورونه ضروري گڼي نو ځکه ئې د هغوی د اهمیت په پام کې نیولو پر اساس ویشلي دي. هغه ارزونه چې باید په هر مورد کې صورت ونیسي له "وروستی نتیجې" څخه عبارت دی. یعنی د ټولو اړوندو فکتورونو او د فکتورونو اندازې په پام کې نیولو سره وروستی پایله ددې وضعیت معلومونکې ده چې آیا یو شخص کارکوونکی دی او که مستقل قراردادي.

د کار د ډول معلومولو په موخه د اړوندو فکتورونو درې کټگوري:

لومړۍ کټگوري: وروستی نژدی شاخصونه

۱۸. د کار د طریقې کنترول: کنترول د تادیه کوونکي قابلیت، صلاحیت او یا امتیاز دی چې د یو کار د اجرا او د کار د ډول په موخه د کارکوونکي د فعالیت له ډول نه څارنه کوي. استخدام کوونکی هغه طریقه هم کنترولوي چې پکې کار د مفصل لارښوونې، پروسیجرونو، پالیسي گانو، روزنو، هغه درخواستي چې له مخې منل شوي وي او یا د یو کارکوونکي له خوا د اجراتو د نه منلو په صورت کې د سختو اقداماتو تطبیق صورت نیسي. د کنترول نه مقصد ددې ترتیب او تنظیم دی چې کوم سامانونه او اومه مواد کارول شوي دي او له کومه ځایه راوړل کېږي، کومو طریقو، تکنالوژي وسایلو او نورو نه باید کار واخستل شي. پورته ټول ذکر شوي موضوعات د ټاکل شوو کاري پایلو لاسته راوړلو په موخه د فعالیت د ادارې او رهبري عناصر دي.

سره له دې چې کنترول به په عملي توگه نه تطبیقېږي، خو بیا هم کارکوونکی باید تر یو حده پورې د گومارونکي تر کنترول لاندې وي. د مسلکي کسانو لکه د کښتۍ کپتان، داکتر، انجینر او نورو د کار د ازموینې پر مهال به د کنترول د حد معلومول گران کار وي. داچې استخدام کوونکی د نوموړو اشخاصو کار کنترولوي او که نه دا یوه بېله موضوع ده، خو استخدام کوونکی د کارکوونکي د کنترولولو حق لري.

۱۹. د تادیاتو رژیم: کارکوونکی ته د کار پای او یا هم د کار په اوږدو کې ساعتوار پیسې تادیه کیدای شي. تادیات د کار او یا د کار پای له پایلو سره تړاو نه پرته د کارکوونکي حالت او وضعیت په ګوته کوي، ځکه دداسې موضوع د نشتون په صورت کې هم کارکوونکي ته د هغه کار په اندازه (ساعت وار) پیسې ورکول کیږي. په ټاکلو وقفو کې (ثابت مبلغ هر ځل او یا ثابت نورم په هر ساعت کې) پایلو او یا هماغې وقفې لپاره کار ته د ارتباط نه پرته تادیات دا پیسې چې د کارکوونکي کاري ساعتونه (تولیدي ظرفیت) لکه څنګه چې د کار پای لپاره درخواست شوی دی، اخیستل شوی دی.

۲۰. هغه شخص چې باید خدمات وړاندې کړي: قرارداد د شخصي خدمتونو له ډلې څخه دی (د مثال په توګه کارکوونکی تل د ګومارونکي "خدمت ته چمتو" دی). که چېرې استخدام کوونکی د کارکوونکي پر شخصي خدمتونو باندې د تینګار او یا د هغه د بدلولو حق ولري (د بېلګې په توګه، کارکوونکی خپل کار ته تغیر ورکوي) او یا که چېرې کارکوونکی خپل مرستیالان په آزاده توګه استخدام، برطرف کړي او یا هم معاش ئې ورنکړي او یا هم تر څارنې لاندې ئې و نه نیسي، نو په داسې حالت کې د کارکوونکي او ګومارونکي تر منځ اړیکه شته. د قرارداد له مخې، د قراردادي لخوا د تغیر رامنځته کولو حق د یو مستقل قراردادي د وضعیت ښودونکی دی.

۲۱. د کاري مسؤلیت ډول: هغه قرارداد چې د اجرات مسؤلیت ئې د وخت له مخې نه بلکه د کار پوره کولو له مخې و سپارل شي، نو دا ددې ښکارندوی دی چې ګواکې د ګومارونکي او کارکوونکي تر منځ کاري اړیکه وجود لري دا ځکه چې دغه کار د کارکوونکي له ظرفیتونو نه د ګټې اخیستو سبب ګرځي. هر وخت کاري مسؤلیت د ګومارونکي او کارکوونکي تر منځ د کاري اړیکې ښودونکی دی دا ځکه چې ددې نه مقصد د کارکوونکي د کاري ظرفیت او ساعتونو نه ډیره استفاده کول دي. په وظیفه کې د حاضریدو مسؤلیت شتون ددې په پام کې نیولو پرته چې آیا کار شته او که نه، ددې ښکارندوی دی چې د تولیدي ظرفیت نه په ډیره کچه ګټه پورته کول د ګومارونکي له لمریتوبونو څخه دی. په هغه صورت کې چې کار نه وي، نو مستقل قراردادي د ګومارونکي او یا د تادیه کوونکي د کار په ساحه کې په حاضریدو مکلف نه دی، خو بیا په هغو ساعتونو کې پرې روغه شوې وي کار کوونکي د کار په ځای کې باید حاضر وي.

۲۲. استخدام کوونکی (مشتری): د قانون مطابق، ټولو مشتریانو ته د خدمت کولو په موخه کارکوونکي ته د وخت نه ورکول د کارکوونکي د کار ظرفیتونو نه د ځانګړې استفادې په معنی ده. مستقل قراردادي واک لري چې د عوایدو تر لاسه کولو لپاره د نورو فعالیتونو په لټه کې وي، بل مصرفیت ولري، ډیر شمیر مشتریان ولري او د اقتصاد له مخې ګومارونکي پورې ځان تړلی و نه ګڼي. یو ځانګړی کارکوونکی د قرارداد پر اساس (لږ تر لږه د په کاري ساعتونو کې) ګومارونکي سره ځانګړې اړیکه لري او یو رقیب نهاد او یا نورو ګومارونکو ته کار نه شي کولای. کار کوونکی نه شي کولای زیات مشتریان ولري، معمولاً کارکوونکي هیڅکله مشتریان نه لري.

۲۳. خطر، ګټه او یا ضرر: د خطر شتون د ګټې لاسته راوړلو موقع او یا ضرر سره مخ کیدل د اقتصادي خپلواکۍ د درجې او یا له تولیدي ظرفیت څخه د ګټې اخیستنې نه محدودیت ښکارندوی دی چې دغه حالت د یو خپلواک قراردادي په اړه صدق کوي نه د کارکوونکي او استخدام کوونکي تر منځ د اړیکې په اړه. که چېرې د یو شخص فعالیت په مستقیمه توګه ورته ضرر راوړونکی نه وي او یا بازاری ضرر سره مخامخ نه شي، نو دا د استخدام کوونکي او کارکوونکي تر منځ د کاري اړیکې ښودونکی دی. یو کارکوونکي ته د هغه د کاري تاوان یا ضرر په پام کې نیولو پرته معاش او اجورت ورکول کیږي حال دا چې یو مستقل قراردادي ته د ضرر پر وړاندې لږې او یا هم هېڅ پیسې نه ورکول کیږي. یو کارکوونکي ته ددې پرته چې هغه کار نه کوي، وخت ضایع کوي او مصرف کوي، معاش ورته ورکول کیږي په داسې حال کې چې یو مستقل قراردادي د یوه اندازه پیسو په بدل کې کار مني او دا خطر هم پر غاړه اخلي چې که چېرې فعالیت د ټاکلې مودې نه ډیر وخت واخلي، نو د منلو شوو پیسو په اندازه ډیروخت کار کوي. کارکوونکی د کار په اجرا او یا د اومه موادو په ډیرښت کې کوم ضرر سره نه مخ کیږي، په داسې حال کې چې

تجارتی نهادونه دغه ضرر ویني. یو مستقل قراردادي د هغه کار د اجناسو اندازه، د کارکوونکو شمیر، مالي لگښتونو) په اړه پریکړه کولای شي چې په مستقیمه توګه ترې ګټه پورته کړي، خو یو کارکوونکی داسې تصمیم نه شي نیولای مګر دا چې استخدام کوونکی خپل په استازیتوب ورته واك ورکړي.

دویمه کټګوری: تشویقي شاخصونه

۲۴. څارنې او لارښوونې: استخدام کوونکی کار، د کار محیط، د ځای، د کار د پیل او یا پای وخت، د کار چټکتیا، د اجراتو تسلسل په اړه معلومات ورکولو سره کنټرولوي. په ډیرو کاري ځایونو او یا کاري اړیکو کې داسې "څارنه" معموله ده او دهغې پایلې په اړه چې د قرارداد پر اساس (تولیدي ظرفیت) لاسته راغلی پایلې د کنټرول په موخه د استخدام کوونکي د اقداماتو ښودونکی دی. په هره اندازه چې څارنه او کنټرول ډیر وي، په هماغه اندازه به کاري وضعیت روښانه وي. د کنټرول اندازه باید د څارنې هغې سطحې په پام کې نیولو سره وټاکل شي چې د کار ماهیت لپاره ضروري دی. په قرارداد کې د داسې امتیاز ذکر کول کافي دی حتی که چېرې عملي هم شي.

خپلواک قراردادي د کاري پایلو او د کار نظم په اړه د کاري خپلواکۍ نه برخمن دی. په داسې مواردو کې د فعالیت د ساده ارزونې له مخې څارنه (د مداخلت کولو پرته) اړونده نه ګڼل کېږي.

۲۵. راپورونه: د راپور ورکولو سیستم شتون د څارنې د شتوالي ښودونکی دی. د ځینو فکتورونو لکه محتوی، تفصیل، سمون (نظم) او مسؤلیت پر اساس د راپور ورکولو د سیستم شتوالی د کارکوونکي او استخدام کوونکي تر منځ د کاري اړیکې په برخه کې کیدای شي تشویق کوونکی وي. د راپور ورکولو سیستم چې د اجراتو د طریقې د کنټرول باعث کېږي او ددې طرز العمل په (۱۸) فقره کې "کنټرول" د درج شوي شاخص په اړه قناعت لپاره کافي دی.

۲۶. زده کړه: یو خپلواک قراردادي خپل زده کړې او علم پر اساس خپل فعالیتونه اجرا کوي او د اجراتو د طریقې په غوره کولو کې ازاد دی. یو استخدام کوونکی کولای شي خپل کارکوونکي لپاره روزنیز پروګرامونه پیل کړي خو د یو قراردادي لپاره هیڅ ډول روزنیز پروګرام نه شي برابریدای. زده کړه د یوه څارونکي تخنیک (د هماغنګۍ په اړه ډاډه کیدو) او یا کنټرول (د دې په اړه ډاډه کیدل چې د کاري طریقې د کنټرول په موخه د استخدام کوونکي روشونه تعقیب کېږي) په توګه ګڼل کېږي.

۲۷. اغیزمن وخت یا له تولیدي ظرفیت نه د استفادې وخت: که چېرې د قرارداد پر اساس یو کارکوونکی د خپل کاري ساعتونو او یا هم یواځې څو ساعتونو کنټرول له لاسه ورکړي، نو دا کار د یو کارکوونکي د کار د وضعیت ښودونکی دی. یو مستقل مشتري کولای شي خپله پدې اړه تصمیم ونیسي چې کله د کوم مشتري لپاره کار وکړي، نو ځکه د "کاري معیاد" (کاري ساعتونه، کاري ورځې، د ناروغې او یا تعطیلي رخصتیانو) کنټرول دهغه معیاد د کنټرول د شتون ښکارندوی دی چې پکې اجراتو صورت نیسي. د یو کارکوونکي د کاري ساعتونو د کنټرول په موخه د استخدام کوونکي ځانګړی حق د دواړو کارکوونکي او استخدام کوونکي تر منځ د اړیکې ښودونکی دی.

دویمه کټګوری: اړوند شاخصونه

۲۸. اسباب، مواد، قرطاسیه او نور: یو مستقل قراردادي معمولاً اسباب، تولیدي او یا دفتری مواد، د اړتیا وړ قرطاسیه او نور لري او د اړتیا وړ ټول خام مواد برابروي. د استخدام کوونکي لخوا د اسبابو، تجهیزاتو، قرطاسیه او نورو برابرول د کارکوونکي نه خپلواکي او د هغه لخوا د موادو په نه مصرفول ښيي او د استخدام کوونکي او کارکوونکي تر منځ اړیکې پر موجودیت باندې دلالت کوي.

۲۹. د فتر او يا د كار ځای: يو مستقل قراردادې له خپل كاري ځای څخه فعاليتونه اجرا كوي او يا هم په مؤقتي ډول كولاى شي له هغه ځايه څخه فعاليت وكړي چې مشرتري پكې موقعيت لري. كه چېرې استخدام كوونكى دفتر او يا د كار ځای برابر كړي او يا هم د استخدام كوونكي د كار دائمي ځای نه كار دوام ومومي، نو دا وضيعت د عمل تړاو، كنترول او د خپلواكۍ نشتوالى او د كار كوونكي او استخدام كوونكي تر منځ اړيكى باندې دلالت كوي.
۳۰. د يو شي د برخې جوړول د استخدام كوونكي د كار معمولي ځاي: كه چېرې يو شخص د استخدام كوونكي د كار د ځاي څخه خپل فعاليت كوي (خصوصاً هغه وقت چې شخص پرته د استخدام كوونكي له ځاي څخه ونشي كار كولي فعاليت وكړي)، نو دغه حالت د مستقل قراردادې سره سمون يا مطابقت نه لري.
۳۱. د يو شي د برخې جوړول - معمولي اجراءات: يو مستقل قراردادې كولاى شي يو مستقل شخص وي او يا هم هغه شخص وي چې د استخدام كوونكي لخوا كنترول كيږي. كه چېرې يو شخص په هغو فعاليتونو كې ونډه ولري چې د استخدام كوونكي د شركت فعاليتونو ته ضروري، اضافي او يا اساسي وي، نو دا كار د كار كوونكي او استخدام كوونكي تر منځ د كار اړيكى بنكارندوى دى په ځانگړې توگه په هغه صورت كې چې كه چېرې د يو شخص مالي تداوم د "يو سوداگريز نهاد" په توگه د استخدام كوونكي له فعاليتونو څخه بهر ممكن نه وي او يا هم كه چېرې په دوامداره توگه د شخص اجراءات د استخدام كوونكي د كاري پروسي لپاره ډير مهم دي.
۳۲. د يو شي د برخې جوړول - سلسله مراتب او تشكيلاتي جدول: يو مستقل قراردادې معمولاً د مشرتري تشكيلاتو سره كاروبار نلري او نه هم د يوې ادارې تشكيلاتي جوړښت او يا جدول كې نه درج كيږي. مستقل قرارداديان د استخدام كوونكي د ادارې "غړى" نه شمېرل كيږي. كه چېرې يو شخص استخدام كوونكي په كاري سلسله كې د دندو لايحه، موقف او بست ولري، نو دا كار د كار كوونكي وضيعت او د خواو لخوا د اړيكې د معمولولو طريقې بنودونكى دى.
۳۳. د اړيكې موده (معياد): په عمومي ډول، كه چېرې په ټاكلې اړيكې كې ښودل شوي خواوې (ټاكل شوي معياد نه پرته) يعنې موضوع او يا كاري پايلې ته محدود شوي اړيكه تر غور لاندې نيولې وي، نو دغه كار د كار كوونكي او استخدام كوونكي تر منځ د كاري اړيكې بنكارندوى دى. قراردادې يو نا ټاكل شوى شخص دى او د يو يادداشت پر اساس پاى ته رسيدلى شي، په داسې حال كې چې د يو مستقل قراردادې قرارداد د پايلې لاسته راوړلو او يا د جنس توليد نه وروسته پاى ته رسيږي.
۳۴. د قرارداد پاى ته رسيدل او له هغه نه سرغړونه: د قرارداد پاى ته رسيدلو خطر يو ډول كنترول دى چې كار كوونكي ته اړه لري. كه چېرې يو استخدام كوونكى د كار كوونكي د منفكولو واك ولري او يا هم كار كوونكى د كار وروستۍ پايلې (له كومې سرغړونې پرته) د لاسته راوړلو دمخه له دندې نه د استعفا وركولو واك ولري، نو دغه موضوع د استخدام كوونكي او استخدام كوونكي تر منځ د كاري اړيكې بنكارندوى دى.
۳۵. د پام وړ لگښتونه: كه چېرې د يو شركت فعاليت لگښت ته اړتيا ولري، نو دغه كار معمولاً د استخدام كوونكي لخوا صورت نيسي (د يو كار كوونكي آمر د كار ځای، وسايل، اومه مواد، قرطاسيه او هغه تجهيزات چې د فعاليت پر مخ بيولو لپاره ضروري دي، برابر وي) په داسې حال كې چې كار كوونكى په هيڅ يو پورتنى مواردو كې لگښت نه كوي. برعكس، يو مستقل قراردادې د فعاليتونو پر مخ بيولو په موخه ټول لگښتونه خپله كوي او د بدلولو، د بيا جوړولو ځای او يا د جنس او بيمې لگښتونه وركوي.
۳۶. د ماموريت گټه: د ماموريت د قرارداد شتون د استخدام كوونكي او كار كوونكي تر منځ د اړيكې پر شتون دلالت كوي. د ماموريت گټې عبارت دي له معاش سره رخصتي، د ناروغۍ رخصتي معاش سره، تقاعدې، كار كوونكي ته د ترانسپورت برابرول، د پاركينگ اجوره، كانتين او داسې نور څخه. قرارداد د كار كوونكي د نه كار كولو په صورت كې شكايه كولو لپاره ځيني پروسيجرونه لري او همدارنگه په قرارداد كې داسې راغلى دى چې

کارکوونکی د یو لړ سختو پروسیجرونو تابع به وي. که چېرې په یو کاري قرارداد کې د ماموریت د گټو په اړه احکام نه وي ذکر شوي ، نو دا به په دې معنا وي چې داسې موضوع مستقل قراردادي سره یو قرارداد د اساس بنودونکی دی.

۳۷. مشروع کاري لگښتونه: په معمول ډول یو کارکوونکی "کاري لگښتونه" نه ویني او که چېرې داسې وشي ، ورته جبران ورکول کیږي او یا هم د استخدام کوونکي په استازیتوب د مشروع لگښتونو په موخه ورته پیسې ورکول کیږي په داسې حال کې چې مستقل قراردادي د مشروع کاري لگښتونه په غاړه لري او نوموړي لگښتونه په خپل قرارداد کې شاملوي. یو کارکوونکی هېڅکله مالي لگښتونه پر غاړه نلري ځکه چې د هغه ټول لگښتونه جبران او هغوی ثابت او دوامدار لگښتونه نلري. سره له دې هم ، مستقل قرارداديان مالي خطرونه ویني او تاوان پرې راځي دا ځکه چې هغه باید ددې په پام کې نیولو پرته میاشتنی لگښتونه ورکړي چې آیا کارونه اجرا شوي او که نه.

۳۸. د قرارداد پای ته رسیدو څخه وروسته: هغه شخص چې د اوسني قرارداد د پای نه وروسته د عوایدو د راټولو واک ولري ، نو دغه شخص کارکوونکی بلل کیږي. یو شخص هغه وخت "د کار نه وروسته د عوایدو راټولو وړوالی" لري چې د مالي نظره مستقل یا خپلواک وي او دغه شخص د قرارداد د ختمیدو نه وروسته د عوایدو ټولو واک ولري ځکه چې هغه ډیر شمېر مشتریان لري.

۳۹. لنډیز: د یو شخص کارکوونکی او یا مستقل قراردادي گڼل د یو شمیر فکتورونو پورې تړاو لري ، خو د داسې شخص په اړه وروستی پریکړه د کارکوونکي په اړه فکتورونو او لاسته راغلې پایلې او د قراردادي په اړه فکتورونو سره د مقایسې په صورت کې هم لاسته نه راځي. د پورتنې موضوع معلومول عمومي ارزونې پورې اړه لري چې یو شخص د ځانگړیتوبونو راټولو په شان نه دی. کله چې پوره معلومات تر لاسه شول ، نو تر ټولو غوره طریقه به دا وي چې ټول لاسته راغلې پایلې په ټولیز ډول تر غور لاندې راشي. د خوا تر منځ اړیکو باندې هم باید غور وشي. هغه کاري چوکاټ چې په "الف" ضمیمه کې ذکر شوی دی نژدې ۲۱ اضافي شاخصونه یې (د اهمیت د درجې او اندازې له مخې) د جدول په شان بنودلي او تر اوسه ندی بشپړ شوی. د شاخصونو تطبیقول دا په گوته کوي چې آیا لاسته راغلې پایلې نوموړی شخص کارکوونکی او یا هم قراردادي ثابتوي او که نه.

III. په افغانستان کې شخصي خدمات کله اجرا کیږي:

۳۹. "په افغانستان کې ماموریت" اصطلاح په افغانستان کې د شخصي خدمت وړاندې کولو په معنا ده. "افغانستان" یعنې هغه قلمرو چې د نړیوالو معاهدو او قوانینو له مخې د افغانستان د تعلقات پېژندل کیږي.

۴۰. شخصي خدمتونه هغه وخت په افغانستان کې وړاندې کیږي چې د افغانستان دننه اجرا شي. د کار ځای له ځایه مستقل یا خپلواک دی چېرته چې تادیات صورت نیسي او یا هغه ځای د خدمتونو وړاندې کولو قرارداد پکې لاسلیک کیږي. "په افغانستان کې د شخصي خدمات وړاندې کولو" عبارت په هغه ځای باندې دلالت کوي چېرته چې اصل خدمات وړاندې کیږي چې په هغو ځایونو کې چېرته چې تادیات شوي وي او یا هم د قرارداد لاسلیک کولو لپاره حقوقي ترتیبات نیول شوي وي.

پنځمه بېلگه:

ام ام جي د فلم جوړولو یو هندي شرکت دی او له مېرمن اندرا گهاني (د هند یوه نامتو لوبغاړې) نه غواړي تر څو په هغه نوي فلم کې رول ولوبوي چې ټول په افغانستان کې جوړیږي. نوموړې لوبغاړې سره په هندوستان کې قرارداد لاسلیک کیږي.

د ام ام جي شرکت د قرارداد له مخې دا مني چې ۲۰۰۰۰ امریکایي ډالره په فلم کې د لوبېدو او ۵۰۰۰ امریکایي ډالره د فلم په جوړولو کې د تخنیکي مشورو په بدل کې مېرمن اندرا ته ورکړي. د تیوري له مخې ، مشوره په هر ځای کې ورکول کېدای شي ، خو ددې فلم په اړه ټولې مشورې په افغانستان کې ورکول کېږي.

د ام ام جي فلم جوړولو شرکت او لوبغاړي ترمنځ توافق لیک پر اساس نوموړی شرکت باید د لوبغاړې پیسې په سویټزرلنډ کې د هغې د شرکت بانکي حساب ته ولیږدوي.

په داسې حالت کې ، هغه ټول خدمات چې د قرارداد له مخې اجرا کېږي ، په افغانستان کې صورت مومي. لوبغاړې ټول خدمات د یوې کارکوونکې په شان په هغه فضا کې ترسره کوي چې د استخدام کوونکي یا گومارونکي لخوا کنترول کېږي. لوبغاړې سره قرارداد په هندوستان کې لاسلیک شوی او دا چې د قرارداد پر اساس د نوموړې پیسې په سویټزرلنډ کې د هغې د شرکت بانکي حساب ته ولیږدول شي ، نو هغه ځای چې خدمات پکې صورت نیسي تر قرارداد لاندې نشي راوستلای.

د انفاذ نېټه:

دغه طرز العمل له (.....) نېټې څخه نافذ دی.

د مالیې وزارت

د عوایدو لوی ریاست

ورځ	میاشت	کال
-----	-------	-----

ماخذ: پر عایداتو باندې د مالیاتو قانون مادې

د عامه سنجش طرز العمل	پر عایداتو باندې د مالیاتو قانون ۱۱۳ ماده
د معاشونو موضوعي مالیه	پر عایداتو باندې د مالیاتو قانون ۸۵ ماده

د "الف" ضمیمه

د وروستی پایلې د آزمویني لپاره د شاخصونو جدول

د مستقل قرارداد	د کارکوونکو متوقعه وضعیت	شاخص	
د مستقل قرارداد	شخص خپله ټاکنې چې د کموادو ، ورځنیز ، انحصار: وکړي	کارفرما د لوازمو ، اسبابو ، کارکوونکو ، اومه موادو ، ورځنیز ، انحصاري او تکنالوژي فعالیتونو په اړه لارښوونه کوي (او یا ئې د اجرا حق لري)	د کار د ډول ارزونه
	تادیات کاري پایلو او یا د نیسي	د پایلې په پام کې نیولو پرته تادیات په منظم ډول صورت مومي.	د تادیات طریقې
	شخص د کارفرما په شان کهم وشرې یا کولای شي قراسلیک کړي	کارکوونکی مکلف دی چې خدمات خپله وړاندې کړي او د استخدام منظوری پر اساس له دندې گوښه کیږي.	هغه اشخاص چې باید خدمات وړاندې کړي
	شخص یواځې د اړتیا په خوښې پر اساس کار کوي	کارکوونکی مکلف دی چې خپلې وظیفې ته حاضر شي که څه هم کوم ضروري کار نه وي.	د دندې د ترسره کولو د مکلفیت ډول
	شخص مختلفو کسانو سره	کارکوونکی له استخدام کوونکي سره محدود اړیکې لري	کارفرما (مشتري)
	شخص خطر ویني (د نرخو: وخت ضایع کول)	کارفرما خطر سره مخامخ کیږي (سره له چې کار ضعیف او بازار نشته ، نوموړي ته پیسې ورکول کیږي)	خطر اگته او یا تاوان
د وروستی پایلې	شخص خپل کارونه او د کار کولو حق لري	کارفرما د کار مویعت ، طریقې او ترتیب په هکله لارښوونه کوي (او یا هم د دې کار د اجرا کولو حق لري)	څارنه او لارښوونه
	شخص د راپور په برابرولو له ترسره شوو او یا موجوده خپله د شخص وړوالي پور:	کار د لیکلې او شفاهي راپورونو له لارې ارزول کیږي	راپورونه
		کارفرما په امرانه طریقو سره شخص ارزوي	زده کړه
		دغه برخه د کارفرما لخوا کنترول کیږي / شخص ټوله یا نیمه ورځ کار کوي	کاري وختونه (کاري ساعت او اونې)
د وروستی پایلې	د قرارداد پر اساس/ اړتیا برابرشي	دا اجناس د کارفرما لخوا برابرېږي او داسې کوم قرارداد ته اړتیا نشته چې له مخې یې شخص نوموړي مواد برابر کړي	مواد ، لوازم ، قرطاسیه او نور
	د قرارداد پر اساس/ اړتیا برابرشي	د کارفرما لخوا برابرېږي او داسې کوم قرارداد ته اړتیا نشته چې له مخې یې شخص نوموړي مواد برابر کړي	دفتر/اسمینار ، اداره/ سکرتریت او نور
	شخصي ځای/ د کرایې ځای	د کارفرما د کار او فعالیت معمول ځای	د یو شي د برخې تشکیلول/ معمولي ځایونه
	د شخص خدمات د کار فزه رول لري	د شخص مهم خدمات: د کار فرما د فعالیتونو اساسي برخه	د یو شي د برخې تشکیلول/ د شرکت معمول فعالیتونه
	شخص د مسلک له مخې گمخي	یو شخص د کارفرما تر لارښوونې لاندې دنده ترسره کوي	د یو شي د برخې تشکیلول/ سلسله مراتب او د شرکت تشلکيل
	تاثیراتو ته محدود دی او له امله نه ودرېږي	دایمي ټاکلی او د تمدید وړ موده ، تر هغه چې کارکوونکی ژوندی وي	د کاري اړیکو موده
	د بې وخته منفکولو په صورت کېږي او د خدمتونو نه وړا سرغړونکي گڼل کیږي	کارفرما د یو یادداشت صادرولو سره کارکوونکی منفک او یا هم کارکوونکی په خپله خوښه استعفا ورکوي	د قرارداد فسخ/ سرغړونه
	کارفرما د اسبابو ، جايداد، اچوي	کارفرما د اسبابو ، جايداد ، اومه موادو ، د زده کړې موادو او نورو په اخیستلو سره پانگه اچوي	مهمې پانگه اچونې
	شخص د گټې تر لاسه کولو	شخص د کارکوونکي په شان گټه تر لاسه کوي	د کارکوونکي گټه
	ټول لگښتونه په قرارداد کې	د کارفرما لخوا د کار او فعالیت په برخه کې شوي هېڅ ډول لگښتونه بېرته نه ورکول کیږي	مشروع لگښتونه
شخص نور مشتريان لري	شخص مکلف دی بله دنده خاښه وگوري	د منفکېدو اعتبار	